


**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ГАЗПРОМ ДОБЫЧА ОРЕНБУРГ»**

УТВЕРЖДАЮ

Временно исполняющий
обязанности заместителя
генерального директора по
управлению персоналом


А.А. Антипова
19.09 2024

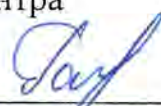
Направление: УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

УЧЕБНО-ПРОГРАММНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
для повышения квалификации специалистов по курсу
«Успешное ведение деловых переговоров»

СНО 05.11.16.240.14


СОГЛАСОВАНО

Временно исполняющий
обязанности начальника
Учебно-производственного
центра


О.С. Галанова
18.09 2024

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела кадров
и трудовых отношений


А.А. Антипова
19.09 2024

Оренбург 2024

АННОТАЦИЯ

Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации (далее – Дополнительная профессиональная программа) предназначена для повышения квалификации персонала, участвующего в переговорах различного уровня, по курсу «Успешное ведение деловых переговоров».

В программе обучения рассматриваются базовые принципы проведения переговоров, этапы подготовки к переговорам, особенности работы со сложными оппонентами, методы аргументации, работа с сопротивлением и претензиями, техника работы с эмоциями, приемы эффективного переговорщика.

В рамках практических занятий отрабатываются практические навыки подготовки и ведения переговоров, противодействия манипуляциям, а также навыки, необходимые для повышения уровня результативности переговоров.

Настоящая программа повышения квалификации предназначена для преподавателей и специалистов, занимающихся повышением квалификации персонала.

Сведения о документе:

1 РАЗРАБОТАН	Учебно-производственным центром ООО «Газпром добыча Оренбург»
2 ВНЕСЕН	Учебно-производственным центром ООО «Газпром добыча Оренбург»
3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	Временно исполняющим обязанности заместителя генерального директора по управлению персоналом Антиповой А.А. <u>19.09</u> 2024
4 СОГЛАСОВАН	Начальником отдела кадров и трудовых отношений Антиповой А.А.
5 СРОК ДЕЙСТВИЯ	5 лет
6 ВВЕДЕН ВЗАМЕН	Учебно-программной документации для повышения квалификации специалистов по курсу «Успешное ведение деловых переговоров», утвержденной в 2018 г.

© ООО «Газпром добыча Оренбург», 2024

© Разработка УПЦ ООО «Газпром добыча Оренбург», 2024

© Оформление УПЦ ООО «Газпром добыча Оренбург», 2024

Настоящие учебно-методические материалы не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены без разрешения Учебно-производственного центра ООО «Газпром добыча Оренбург».

7 УЧЕБНЫЙ ПЛАН

повышения квалификации специалистов
по курсу «Успешное ведение деловых переговоров»

Наименование дисциплин, профессиональных модулей, практик и др.	Объем обучения, час									Объем времени на проведение аттестации (промежуточной, итоговой), час.				
	Всего, час.	Обязательные аудиторные учебные занятия			Дистанционные занятия			Самостоятельная работа			Всего	из них		
		Всего	из них		Всего	из них		Всего	в т. ч. консультаций при выполнении самостоятельной работы	зачет		экзамен	защита реферата	
			лекции	практические занятия		вебинары	практические занятия							
Вводное занятие	0,5	0,5	0,5	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	
1 Успешное ведение деловых переговоров	35,5	35,5	12,5	23	–	–	–	–	–	–	–	–	–	
Итоговая аттестация	4	–	–	–	–	–	–	–	–	4	4	–	–	
Итого	40	36	13	23	–	–	–	–	–	4	4	–	–	