

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ГАЗПРОМ ДОБЫЧА ОРЕНБУРГ»
УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЦЕНТР**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального
директора по управлению
персоналом



Н.Б. Харитонов
30.04. 2019

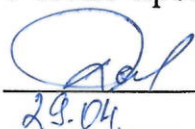
Направление: УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

**УЧЕБНО-ПРОГРАММНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
для повышения квалификации специалистов
по курсу «Мотивация и развитие подчиненных»**

СНО 05.11.16.259.14

СОГЛАСОВАНО

Временно исполняющий
обязанности начальника
Учебно-производственного центра



Е.В. Давиденко

29.04. 2019

г. Оренбург 2019

АННОТАЦИЯ

Учебно-программная документация предназначена для развития управленческой компетенции руководителей, специалистов и служащих по курсу «Мотивация и развитие подчиненных».

В программе тренинга рассматриваются инструменты мотивации подчиненных и развития персонала, а также средства повышения эффективности профессиональной деятельности.

В рамках практических занятий рассматриваются практические навыки выбора эффективных способов и видов мотивации персонала и пути преодоления демотивационных ситуаций.

Настоящая учебно-программная документация предназначена для преподавателей и специалистов, занимающихся повышением квалификации руководителей, специалистов и кадрового резерва.

Сведения о документе:

1 РАЗРАБОТАН	Учебно-производственным центром ООО «Газпром добыча Оренбург»
2 ВНЕСЕН	Учебно-производственным центром ООО «Газпром добыча Оренбург»
3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	Заместителем генерального директора по управлению персоналом Н.Б. Харитоновым <u>30.04.</u> 2019
4 СРОК ДЕЙСТВИЯ	5 лет
5 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ	

© ООО «Газпром добыча Оренбург», 2019

© Разработка УПЦ ООО «Газпром добыча Оренбург», 2019

© Оформление УПЦ ООО «Газпром добыча Оренбург», 2019

Настоящие учебно-методические материалы не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены без разрешения Учебно-производственного центра ООО «Газпром добыча Оренбург»

5 УЧЕБНЫЙ ПЛАН
повышения квалификации по курсу
«Мотивация и развитие подчиненных»

Цель – приобретение теоретических знаний в области методов побуждения персонала к эффективной деятельности, а также практических навыков выбора эффективных способов и видов мотивации персонала.

Категория слушателей – руководители, специалисты.

Срок обучения – 24 часа.

Форма обучения – очная.

Режим занятий – 8 часов в день.

Наименование разделов и дисциплин	Всего, часов	В том числе		Форма контроля
		лекции	практические занятия	
1 Мотивация и развитие подчиненных	16	5	11	–
Зачет (деловая игра)	8	–	8	–
Итого	24	5	19	–