

Утверждено приказом
ООО «Газпром добыча Оренбург» от « 16 » 03 2022
№ 141 ,
постановлением ОППО «Газпром добыча Оренбург профсоюз»
от « 15 » 03 2022 № 13-3

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете молодых ученых и специалистов
общества с ограниченной ответственностью
«Газпром добыча Оренбург»

СОДЕРЖАНИЕ

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ.....	3
ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ.....	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О СМУС.....	3
2. ЗАДАЧИ СМУС.....	4
3. ФУНКЦИИ СМУС.....	5
4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМУС.....	5
4.1 Порядок формирования СМУС	5
4.2 СМУС ОСП.....	6
4.3 СМУС Общества.....	6
5. РАБОТА СМУС ОБЩЕСТВА.....	7
5.1 Отчеты СМУС.....	7
5.2 Совещания СМУС.....	9
6. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	9
7. ПРАВА СМУС.....	10
8. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМУС.....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Форма Заявления на вступление в Совет молодых ученых и специалистов	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ПРОТОКОЛ отчетной (отчетно-выборной) Конференции Совета молодых ученых и специалистов	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 Состав Совета молодых ученых и специалистов наименование ОСП ООО «Газпром добыча Оренбург»	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 Отчет о деятельности Совета молодых ученых и специалистов.....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 5 ТИПОВОЙ ПЛАН работы Совета молодых специалистов обособленных структурных подразделений ООО «Газпром добыча Оренбург»	17

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ

Применительно к настоящему Положению используются следующие термины и определения:

Общество – Общество с ограниченной ответственностью «Газпром добыча Оренбург»;

Подразделение Общества – обособленное структурное подразделение ООО «Газпром добыча Оренбург»;

Молодые работники – работники Общества в возрасте до 35 лет включительно;

СМУС Общества – Совет молодых учёных и специалистов ООО «Газпром добыча Оренбург» (общественное молодежное добровольное объединение, представляющее интересы молодых работников всех подразделений, входящих в состав ООО «Газпром добыча Оренбург»);

СМУС ОСП – Совет молодых ученых и специалистов обособленного структурного подразделения Общества.

Председатель – работник Общества в возрасте до 35 лет включительно, определенный в качестве председателя Совета;

Заместитель председателя СМУС – работник Общества из числа членов Совета молодых ученых и специалистов структурных подразделений;

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

ОКиТО – отдел кадров и трудовых отношений Общества;

ОСР – отдел социального развития;

ОСП – обособленное структурное подразделение Общества;

ТКФС – типовая книга фирменного стиля Общества.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О СМУС

1.1 Настоящее положение регулирует порядок деятельности СМУС Общества и СМУС ОСП.

1.2 СМУС Общества и СМУС ОСП создаются в целях привлечения молодых работников к активному участию в производственной, научно-технической, спортивной, культурно-массовой и общественной деятельности Общества, решения приоритетных научно-технических задач.

1.3 СМУС Общества взаимодействует со всеми структурными подразделениями Общества (отделами, управлениями), заинтересованными в их деятельности.

1.4 СМУС Общества осуществляет свою деятельность под руководством генерального директора Общества, первого заместителя генерального директора – главного инженера, заместителя генерального директора по управлению персоналом, председателя объединенной первичной профсоюзной организации и начальника отдела социального развития.

1.5 СМУС ОСП осуществляют свою деятельность под управлением руководства обособленных структурных подразделений.

1.6 Основная деятельность СМУС Общества и СМУС ОСП направлена на:

- развитие и реализацию интеллектуального потенциала молодых работников Общества, повышение их профессионального уровня, подготовку высококвалифицированного кадрового резерва, развитие деловых и личностных компетенций;

- активное вовлечение молодых работников Общества в деятельность СМУС;

- повышение эффективности производственной деятельности объектов Общества путем внедрения технологических, социальных и управленческих решений совместно со специалистами целевых структур Общества;

- укрепление имиджа предприятия, приверженности корпоративным ценностям и традициям;

- укрепление положительного имиджа молодого работника Общества;

- пропаганду здорового образа жизни среди молодых работников Общества;

- повышение трудовой активности, формирования общественного сознания, адаптации молодых работников Общества;

- реализацию потенциала молодых работников Общества в направлении интересов Общества;

- формирование и укрепление межрегиональных деловых связей молодых работников Общества.

1.7 В своей деятельности СМУС руководствуется нормативными документами (приказы, распоряжения, постановления) Общества, а также законодательными актами Российской Федерации и настоящим Положением.

1.8 СМУС может использовать свою атрибутику, флаг, отличительные элементы одежды в едином корпоративном стиле ПАО «Газпром», с соблюдением требований ТКФС.

2. ЗАДАЧИ СМУС

Основными задачами СМУС Общества и СМУС ОСП являются:

2.1 Участие в разработке наиболее эффективных решений проблемных вопросов в области научно-технической и социальной сферы.

2.2 Пропаганда научно-технических и производственных достижений молодых специалистов Общества в среде молодых работников.

2.3 Участие в научно-практических конференциях, проводимых в Обществе, других дочерних Обществах, организациях и опорных вузах ПАО «Газпром», а также научно-технических, научно-практических семинарах, межрегиональных, областных, международных и иных конкурсах.

2.4 Воспитание у молодых работников предприятия чувства гордости, приверженности корпоративным ценностям и традициям, стремления к активному участию в решении стоящих перед коллективом предприятия задач, постоянное повышение профессионального мастерства, эффективности труда, сокращение затрат.

2.5 Развитие новых форм реализации интеллектуального потенциала, направленных на решение важнейших производственных задач.

2.6 Поддержание здорового образа жизни и продление профессионального долголетия.

2.7 Оказание содействия в проведении мероприятий, направленных на решение социально-бытовых проблем людей пожилого возраста (участников ВОВ).

2.8 Содействие подшефным учебным учреждениям.

2.9 Взаимодействие с учащимися «Газпром-класса» в направлении развития корпоративного мышления, приверженности корпоративным ценностям, традициям, вовлечения в единый механизм развития молодых работников.

2.10 Вовлечение молодых работников в профсоюз, активное участие в деятельности профсоюзной организации, оказание содействия в реализации профсоюзной работы.

3. ФУНКЦИИ СМУС

СМУС Общества и СМУС ОСП в соответствии с возложенными на них задачами осуществляют следующие функции:

3.1 Участвуют в рассмотрении научно-технических задач функционирования предприятия и готовят предложения по их решению.

3.2 Участвуют в рассмотрении научно-технических разработок молодых работников подразделений Общества, рекомендуют их для выдвижения на конкурсы в области науки и техники.

3.3 Участвуют в организации дней информации (встреч) с молодыми работниками Общества с целью доведения информации по научно-техническим достижениям и обмена передовым опытом.

3.4 Оказывают практическую и методическую помощь ОКиТО по профессиональной адаптации, профессиональному становлению и развитию молодых работников.

3.5 Участвуют в мероприятиях «Газпром-класса», мероприятиях подшефных учебных учреждениях.

3.6 Участвуют в подготовке материалов для публикаций в корпоративных СМИ по направлению деятельности СМУС.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМУС

Оперативную организационную деятельность СМУС Общества координирует заместитель генерального директора по управлению персоналом и начальник отдела социального развития.

4.1 Порядок формирования СМУС

4.1.1 При поступлении на работу в Общество молодого работника в возрасте до 35 лет включительно ОКиТО Общества (ОСП) производит ознакомление его с настоящим Положением.

4.1.2 После ознакомления с настоящим Положением ОКиТО Общества (ОСП) направляет вновь принятого молодого работника к председателю СМУС Общества (ОСП) для проведения собеседования, определения направления вовлечения молодого работника в работу СМУС, заполнения и приема

письменного заявления по форме Приложения № 1 и согласия на обработку персональных данных.

4.1.3 Председатель СМУС Общества консолидирует информацию о принятых членах СМУС и, в соответствии с выбранным направлением деятельности, доводит информацию до заместителей председателя по направлениям деятельности и председателей СМУС ОСП.

4.2 СМУС ОСП

4.2.1 В состав СМУС ОСП могут входить молодые работники ОСП до 35 лет включительно.

4.2.2 Председатель СМУС ОСП избирается открытым голосованием простым большинством голосов на Конференции, проводимой в ОСП, сроком на 2 (два) года.

4.2.3 В голосовании на Конференции участвуют молодые работники ОСП из числа списочного состава активных участников СМУС ОСП.

4.2.4 Голосование считается состоявшимся в случае участия численного большинства (не менее 50 процентов) утвержденного списочного состава активных участников СМУС ОСП. Результат выборов оформляется протоколом Конференции по форме Приложения 2.

4.2.5 Председатель СМУС ОСП (или секретарь СМУС ОСП) формирует и поддерживает в актуальном состоянии списочный состав активных участников СМУС ОСП по форме Приложения 3.

4.3 СМУС Общества

4.3.1 В состав СМУС Общества входят председатели СМУС ОСП.

4.3.2 Руководителем СМУС Общества является Председатель. Кандидатура Председателя может быть предложена членами СМУС ОСП, самовыдвижением, по предложению молодых работников, начальника ОСП из числа членов СМУС Общества.

4.3.3 Председатель СМУС Общества избирается на отчетно-выборной конференции, инициируемой по письменному обращению в адрес СМУС Общества со стороны ОСП, членов СМУС Общества. Председатель СМУС избирается сроком на 2 (два) года простым числом голосов членов СМУС Общества прямым открытым голосованием.

4.3.4 Избираемые кандидаты подготавливают короткий материал в формате самопрезентации о себе (навыки, достижения, образование, иная информация), проделанной работе, планах на дальнейшую деятельность СМУС Общества. Материал подготавливается в формате слайдов в программе Microsoft Power Point, оформление слайдов осуществляется с соблюдением ТКФС Общества. Все сведения, указанные в презентации, подтверждаются документально. Кандидаты голосовать за себя не могут. Кандидаты, не подготовившие самопрезентацию и сведения для декларирования планов, не допускаются к участию в выборах на должность Председателя СМУС Общества.

4.3.5 Итоги выборов оформляются протоколом за подписью Председателя СМУС и утверждаются заместителем генерального директора по управлению персоналом.

4.4 Председатель СМУС из числа членов СМУС ОСП назначает заместителей по следующим направлениям: научно-техническое; культурно-массовое, спортивное и организационное; информационное.

4.5 На время своего отсутствия Председатель СМУС Общества служебной запиской на имя начальника ОСП возлагает обязанности на одного из заместителей.

4.6 Заместители Председателя СМУС Общества осуществляют деятельность по своему направлению при согласовании с Председателем СМУС Общества.

4.7 Заместители Председателя СМУС Общества при проведении мероприятий формируют программу проведения, сметы затрат и подготавливают Положения по проведению мероприятий. Программы, сметы и Положения согласовываются Председателем СМУС Общества.

4.8 Принятие решения по обсуждаемому вопросу осуществляется путем прямого открытого голосования. При проведении голосования и возникновении спорной ситуации решающее слово и голос остаются за Председателем СМУС Общества.

5. РАБОТА СМУС ОБЩЕСТВА

5.1 Отчеты СМУС

5.1.1 Ежеквартально, до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, Председатели СМУС ОСП подготавливают отчеты о работе с молодыми работниками в ОСП с указанием числа мероприятий и участников, достигнутых целях, переносе мероприятий с обоснованием причин изменения дат проведения. Отчет подписывается председателем СМУС ОСП и утверждается представителем руководства ОСП. Отчет в утверждённой форме (сканированная копия и редактируемая версия) направляется на электронную почту председателя СМУС Общества.

5.1.2 Ежеквартально, до 15 апреля, 15 июля, 15 октября, Председатель СМУС Общества подготавливает отчет о деятельности СМУС в текущем квартале. Отчет подписывается председателем и направляется в ОСП.

5.1.3 Ежегодно председатели СМУС ОСП до 01 февраля текущего года направляют на электронные адреса председателя СМУС Общества и ОСП утверждённую структуру СМУС ОСП с указанием сведений о членах СМУС ОСП, их контактных данных, а также протокол отчетного (отчетно-перевыборного) собрания, отчет о работе за истекший год, утвержденный руководством ОСП (Приложение 4).

5.1.4 Ежегодно председатели СМУС ОСП до 01 ноября текущего года разрабатывают планы работы СМУС ОСП на следующий год с указанием сроков проведения мероприятия, планируемого числа участников и ответственных лиц (Приложение 4). Утвержденные планы работ за подписью руководства ОСП и

председателя первичной профсоюзной организации ОСП до 10 ноября направляются Председателю СМУС Общества и ОСР Общества.

5.1.5 Ежегодно до 01 декабря текущего года Председатели СМУС ОСП отчитываются о проделанной работе на совещании председателей СМУС с предоставлением информации о проведенных мероприятиях по форме Приложения 1. Отчет предоставляется в формате слайдов в программе Microsoft Power Point, оформление слайдов осуществляется с соблюдением ТКФС Общества.

5.1.6 Ежегодно председатель СМУС Общества до 01 декабря текущего года разрабатывает план работы СМУС Общества на будущий год, финансовую смету с указанием направлений и объемов финансирования мероприятий. Согласует план и смету с начальником ОСР Общества, заместителем генерального директора по управлению персоналом, председателем Объединенной первичной профсоюзной организации «Газпром добыча Оренбург профсоюз», утверждает за подписью генерального директора ООО «Газпром добыча Оренбург».

5.1.7 Ежегодно, до 10 декабря текущего года, СМУС Общества на основе отчетов председателей СМУС ОСП проводит анализ результативности реализации молодежной деятельности в ОСП Общества и выявляет наиболее положительные практики работы с молодежью для их ретрансляции на все ОСП Общества.

5.1.8 Указанный анализ проводится исходя из изменений данных настоящего периода к аналогичному периоду прошлых лет с выявлением динамики.

5.1.9 СМУС Общества ежегодно отчитывается о своей деятельности на Конференции по итогам исполнения пунктов Коллективного договора, информирует о проделанной работе, отмечает наиболее эффективные СМУС ОСП и направляет отчет в ОСР Общества.

5.1.10 Ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, председатель СМУС ОСП предоставляет на имя заместителя председателя СМУС Общества по спортивному, культурно-массовому и организационному направлению информацию в редактируемом формате по формам Положения о рейтинговой системе оценки деятельности молодых специалистов ООО «Газпром добыча Оренбург».

5.1.11 Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, заместитель председателя СМУС Общества по спортивному, культурно-массовому и организационному направлению предоставляет на имя Председателя СМУС Общества сводную информацию по формам Положения о рейтинговой системе оценки деятельности молодых специалистов ООО «Газпром добыча Оренбург».

5.1.12 Ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, Председатель СМУС Общества подает в ОКИТО Общества сведения о молодых работниках, занявших первые 10 мест в рейтинговой системе оценки деятельности молодых специалистов ООО «Газпром добыча Оренбург», с указанием результатов их деятельности для включения в резерв кадров Общества.

5.1.13 Председатель СМУС Общества сообщает начальнику ОСР Общества служебной запиской о каждом случае привлечения в рамках проведения молодежных мероприятий в качестве участников работников администрации и

ОСП Общества старше 36 лет. Данный факт классифицируется как показатель низкой эффективности функционирования Председателя СМУС ОСП и СМУС ОСП в целом в части вовлечения молодых работников в реализацию молодежной деятельности Общества.

5.2 Совещания СМУС

5.2.1 Совещания СМУС Общества, СМУС ОСП проводятся по инициативе Председателя не реже 1 (одного) раза в квартал или при необходимости решения оперативных вопросов. Совещания проводятся в очном и заочном формате (с использованием видеосвязи). Результаты совещания оформляются протоколом за подписью Председателя и Секретаря СМУС и являются обязательными для исполнения всеми членами СМУС.

5.2.2 В рамках совещания может быть рассмотрен вопрос полномочий Председателя и членов СМУС.

5.2.3 Полномочия Председателя или члена СМУС могут быть прекращены досрочно:

5.2.3.1 по достижению возраста более 35 лет включительно;

5.2.3.2 по письменному заявлению добровольного выхода из состава СМУС;

5.2.3.3 по решению членов СМУС в случае ненадлежащего выполнения возложенных на них обязанностей;

5.2.3.4 по представлению начальника ОСР Общества, Председателя СМУС Общества.

5.2.3.5 Председатель СМУС Общества и его заместители имеют возможность исполнять свои обязанности по достижении 36-летнего возраста в случае неистечения 2-летнего срока после их избрания (назначения) в случае принятия положительного решения простым числом голосов членов СМУС Общества прямым открытым голосованием.

6. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1 Деятельность заместителя Председателя СМУС по обеспечению информационного сопровождения работы СМУС ОСП и СМУС Общества осуществляется при содействии ССОиСМИ Общества. Направление данных в ССОиСМИ Общества для согласования производится путём передачи информации с использованием корпоративной почты, факсимильной связи и на бумажном носителе. Не допускается использование информации с нарушением требований ТКФС.

6.2 Использование сторонних файловых обменников, незарегистрированных отчуждаемых носителей информации, социальных сетей, программ для передачи мгновенных сообщений в целях пересылки материалов СМУС (документов, приказов, писем, служебных записок, протоколов, графиков и иной информации) строго запрещено.

6.3 Самостоятельная публикация информации, декларирование интересов Общества или собственного мнения относительно вопросов, касающихся Общества, без согласования с ССОиСМИ и СКЗ Общества – исключена.

7. ПРАВА СМУС

СМУС имеет право:

7.1 Вносить руководству Общества предложения по повышению трудовой дисциплины, творческой, общественной и научной активности молодых работников.

7.2 Содействовать развитию молодежного движения в Обществе, участвовать в проведении среди молодежи конкурсов профессионального мастерства, предлагать кандидатуры из числа СМУС в состав жюри названного конкурса.

7.3 Участвовать в организации и проведении отраслевых, международных конкурсов, конференций и семинаров молодых работников по актуальным направлениям науки, техники и производства.

7.4 Вносить предложения руководству Общества о направлении молодых работников в аспирантуру и докторантуру российских высших учебных заведений, научных учреждений и организаций.

7.5 Вносить предложения о направлении молодых работников на стажировку в структурные подразделения Общества, дочерние Общества и организации ПАО «Газпром».

7.6 Осуществлять взаимодействие с Координационным молодёжным советом ПАО «Газпром» и с молодежными советами других дочерних Обществ и организаций ПАО «Газпром» с целью изучения состояния работы с молодыми работниками, повышения эффективности организации их труда, работы в направлении решения научно-практических и общественно значимых задач.

7.7 На основе изучения и анализа опыта работы в Обществе с молодыми работниками вносить предложения руководству Общества по ее совершенствованию.

7.8 Вносить предложения по кандидатурам для размещения на Доске почета Общества.

7.9 Организовывать рабочие группы для поиска решения проблемных вопросов производства.

7.10 Выступать с инициативой организации мероприятий в области спорта, культурно-массовых мероприятий.

7.11 Вносить изменения в план работы СМУС при оперативном изменении социальной, политической, экономической, эпидемиологической и иных обстановок в целях поддержания эффективности реализации молодежной политики на неизменно высоком уровне.

7.12 Выступать с инициативой посещения мероприятий в других регионах России для преемственности положительных практик по работе с молодежью.

7.13 Создавать по согласованию с руководством Общества группы для организации ярмарок и выставок собственной продукции в целях получения финансовых средств и их дальнейшей передачи в благотворительные фонды и организации.

7.14 Делегировать представителя СМУС для участия в молодежных советах (парламентах и иных совещательных молодежных органах регионального, федерального и иного уровней).

7.15 Выступать с инициативой проведения встреч молодых работников (СМУС Общества, СМУС ОСП) с руководством ОСП, начальниками отделов Общества, начальниками отделов ОСП, главным инженером – первым заместителем генерального директора Общества, генеральным директором Общества для обсуждения вопросов и перспектив развития СМУС.

7.16 Выступать с инициативой организации образовательной работы в части формирования коммерческой деятельности с получением прибыли в пользу Общества и СМУС.

8. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМУС

8.1 Финансирование мероприятий и расходов деятельности СМУС Общества по исполнению плана работы СМУС проводится за счет средств ОППО «Газпром добыча Оренбург профсоюз» и иных источников на основании сметы расходов, утвержденной председателем ОППО «Газпром добыча Оренбург профсоюз».

8.2 Финансирование мероприятий и расходов деятельности СМУС ОСП по исполнению плана работы СМУС ОСП проводится за счет средств ППО «Газпром добыча Оренбург профсоюз» и иных источников на основании сметы расходов, утвержденной председателем ППО «Газпром добыча Оренбург профсоюз».

Председатель Совета
молодых ученых и специалистов
ООО «Газпром добыча Оренбург»



В.В. Матвеева

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Председателю СМУС
ООО «Газпром добыча Оренбург»
Ф.И.О. председателя

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

должность _____

ОСП _____

Контактные данные:

_____ моб. (обязательно) и раб. телефон (при наличии)

_____ e-mail (обязательно)

Заявление.

Прошу принять меня в Совет молодых ученых и специалистов ООО «Газпром добыча Оренбург». Обязуюсь принимать активное участие в работе СМУС и не дискредитировать СМУС и Общество своими действиями.

Дата

Подпись и расшифровка

Предпочтительное направление деятельности (проставьте отметку):

- научно-техническая и рационализаторская;
- социальная;
- информационная;
- спортивная и культурно-массовая.

Общество с ограниченной ответственностью
«ГАЗПРОМ ДОБЫЧА ОРЕНБУРГ»

(ПРИМЕР ФОРМЫ)

ПРОТОКОЛ

отчетной (отчетно-выборной) Конференции
Совета молодых ученых и специалистов (наименование ОСП)
ООО «Газпром добыча Оренбург»

г. Оренбург

№ ____

Присутствовали:

Руководитель ОСП

Ф.И.О.

Заместитель руководителя ОСП (куратор СМУС ОСП)

Ф.И.О.

Члены совета молодых ученых и специалистов ОСП:

Ф.И.О.

Секретарь:

Ф.И.О.

Приглашенные (по согласованию):

Председатель первичной профсоюзной организации (ППО)

Ф.И.О.

Председатель СМУС Общества

Ф.И.О.

И т.д.

Повестка дня (пример):

1. Доклад об итогах работы СМУС ОСП за год;
2. Выборы председателя СМУС ОСП.

СЛУШАЛИ:

1. Руководителя ОСП – напутственное слово молодым работникам ОСП.
2. Председателя СМУС ОСП – о регламенте Конференции.
3. Председателя ППО – информация о совместной работе СМУС ОСП ППО.
4. Председателя СМУС ОСП – отчет по итогам работы СМУС ОСП за год.

Выборы председателя СМУС ОСП:

№ п/п	Подразделение	Кандидат: Ф.И.О.		
		За	Против	Воздержался
	Итого	Кол-во	Кол-во	Кол-во

По итогам голосования председателем СМУС ОСП единогласно избран (Ф.И.О., должность).

РЕШИЛИ:

1. Выбрать председателем СМУС ОСП Ф.И.О., должность.
2. Считать деятельность СМУС ОСП выше удовлетворительной.

Руководитель ОСП (подпись) Ф.И.О.

Секретарь (подпись) Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель руководителя ОСП
(ответственный за СМУС ОСП)

_____ Ф.И.О.
« ____ » _____ 20__

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель ОСП

_____ Ф.И.О.
« ____ » _____ 20__

**Списочный состав активных участников Совета молодых ученых и специалистов
наименование ОСП ООО «Газпром добыча Оренбург»**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность в СМУС	Должность в подразделении
1	Ф.И.О.	Председатель СМУС ОСП	Должность
2	Ф.И.О.	Заместитель председателя СМУС ОСП по научно- производственному направлению	Должность
3	Ф.И.О.	Заместитель председателя СМУС ОСП по спортивному направлению	Должность
4	Ф.И.О.	Заместитель председателя СМУС ОСП по культурно- массовому направлению	Должность
5	Ф.И.О.	Член СМУС ОСП	Должность
6

**Председатель Совета
молодых ученых и специалистов
ОСП**

(подпись)

Ф.И.О.

Отчет
о деятельности Совета молодых ученых и специалистов

(наименование обособленного структурного подразделения Общества)

№	Наименование отчетного направления	Текущий год	
1	Общее число молодых работников в обособленном структурном подразделении	Количество работников	
2	Совет молодых ученых и специалистов обособленного структурного подразделения Общества в 20__ году включал	Количество работников	
3	Процент членов Совета к общему числу молодых работников обособленного структурного подразделения	%	
4	Число проведенных мероприятий	Число мероприятий	Количество работников
5	- в направлении спорта и пропаганды ЗОЖ	Число мероприятий	Количество работников
6	- в направлении науки и рационализаторской, изобретательской деятельности	Число мероприятий	Количество работников
7	- туристических, культурно-массовых мероприятий	Число мероприятий	Количество работников
8	- социальных мероприятий	Число мероприятий	Количество работников
9	- патриотических мероприятий	Число мероприятий	Количество работников
10	- профориентационных мероприятий	Число мероприятий	Количество работников
11	- экологических мероприятий	Число мероприятий	Количество работников
12	- благотворительных мероприятий	Число мероприятий	Количество работников

Пояснительная записка:

Наиболее яркие мероприятия, проведенные Советом обособленного структурного подразделения, с приложением от 3 фотографий, с датами, разбивкой по направлениям деятельности с привязкой к пунктам отчета.

Форма Плана
 работы Совета молодых ученых и специалистов
 обособленного структурного подразделения ООО «Газпром добыча Оренбург»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Краткая характеристика мероприятия	Ответственные лица	Источник финансирования
1.	Организационное направление				
1.1.					
2.	Информационное направление				
2.1					
3.	Научно-техническое направление				
3.1					
4.	Социально-правовое направление				
4.1					
5.	Культурно-массовое и спортивное направление				
5.1					

План работы подписывается председателем Совета и утверждается руководством ОСП Общества.